



Lezoko Unibertsitateko Udala

ALKATEAREN D 13/00699. DEKRETUA

Faktura elektronikoa 2013ALO30028

Lezoko Udala fakturen hartzailea denean, fakturak bide elektronikoz egiteko estandarrak onartu eta fakturak bidaltzeko baldintzak eta prozedura ezartzen dituena

Udal honek bere helburu nagusien artean du kudeaketa eraginkorrago bat lortzea, bere funtzionamendua hobetuko duena, baliabideak era egokienean erabiliz. Bide honetatik, udalak erabaki du hornitzaileen faktura elektronikoa onartzea, bai Gipuzkoako Foru Aldundiak eta bai beste zenbait udalek ere egin duten bezala, aitzindari moduan. Era honetara, administrazio elektronikoa baten aldeko apustua egiten da, kudeaketa erraztu eta ordainketa epeak nabarmen murriztea ahalbideratuko duena.

Hornitzaileentzat, bestalde, abantaila handiak eskaintzen ditu. Alde batetik, faktura elektronikoa sortzeko doako software bat eskuragarri jarriko da, guztiz erabilterraza, fakturazio kostuak txikitzea ekar diezaikeena (inprimatzea, paperaren erabilera, posta gastuak, e.a. ekidinez). Bestalde, faktura bat-batean erregistratzen da, eta hornitzaileak berehala jasoko du erregistro horren berri. Azkenik, berehalako erregistro horrek kobratzeko epeak murriztea ahalbideratuko du.

Hori horrela, beharrezko gertatzen da fakturazio elektronikoa hain baldintzetan emango den zehaztea, hau da, zer formatu izan behar duen Lezoko Udalarik bidaltzen zaion faktura elektronikoa, zer baldintza tekniko bete behar dituen, eta zer prozedura erabili behar diren faktura elektronikoa bidaltzeko prozesu orotan.

Ondorioz, honako hau

XEDATU DUT

Lehena. Xedea eta eremu subjektiboa.

Dekretu honen xedea da Lezoko Udalarik faktura elektronikoa egin eta bidali behar dizkioten guztientzat estandar eta baldintza tekniko uniformeak ezartzea, eta bidalketa egiteko prozedurak eta horretarako beharrezkoak diren zehaztapenak finkatzea.

Bigarrena. Lezoko Udalarik faktura elektronikoa bidaltzeko baldintza teknikoak.

Kontratazio administratiboaren esparruan, Udalarik zuzendutako faktura elektronikoen jatorriaren benetakotasuna eta edukiaren osotasuna sinadura elektronikoa balioztatua erabiliz bermatu behar dira, sinadura elektronikoa arautzen duen abenduaren 19ko 59/2003 Legeak 3.3 artikuluan jasotakoari jarraiki.

Faktura elektronikoa horiek «Facturae» formatua izan behar dute. Honi dagokionez, Udalgida web orrian, www.udalgida.net helbidean, kontsultatu ahal izango da «Facturae» formatuak une bakoitzean erabilgarri dituen bertsioei buruzko informazioa.



Lezoko Unibertsitateko Udala

Sinadura elektronikoaren formatuak zehaztaper hau bete behar du: XML-Advanced Electronic Signatures (XAdES), ETSI TS 101 903. XAdES formatuaren 1.2.2 eta 1.3.2. bertsioak erabili ahal izango dira. Sinadurak XAdES-EPES eta XAdES-XL luzapenak izatea onartuko da.

Aurreko paragrafoetan jasotako formatu eta zehaztapenak bete gabe Udalari bidaltzen zaizkion faktura elektronikoak errefusatuta geratuko dira.

Hirugarrena. Udalari faktura elektronikoak bidaltzeko prozedurak.

1-. Bi modutan bidali ahal izango dira fakturak:

a) Fakturazio elektronikoaren web zerbitzuari deituz, protokolo seguru baten bitartez. Ondorio hauetarako, Udalgida web orrian argitaratuko da deitu beharreko web zerbitzuaren URL helbidea.

b) Posta elektronikoa erabiliz. Ondorio hauetarako, faktura elektronikoak postari erantsiko zaizkio, eta ondoko helbide elektronikora bidaliko dira: udal_fakturaelektronikoak@gipuzkoa.net.

2-. Faktura jaso ondoren, mezu baten bitartez bidaltzaileari adieraziko zaio faktura onartu den edo errefusatu den.

3-. Xedapen honetan jasotako prozedura eta zehaztapenak bete gabe Udalera bidaltzen diren faktura elektronikoak bidali gabekotzat hartuko dira.

4-. Udalgida web orrian fakturazio elektronikorako doako software bat izango da eskura, interesdunek faktura elektronikoak egin eta bidal ditzaten.

Laugarrena. Faktura elektronikoak hornitzaileei itzultzea.

Fakturan jasotako gastuaren ordainketa bidezkoa ez denean, Udalak hornitzaileari itzuliko dio formatu elektronikoan bidalitako faktura, eta adieraziko dio zer arrazoi argudiatu dituen hura itzultzeko. Itzulketa bide telematikoz egingo da, faktura elektronikoa Udalera bidaltzeko unean bidaltzaileak adierazitako helbide elektronikoa berbera erabilia.

Bosgarrena. Fakturen erregistroa.

Uztailaren 5eko 15/2010 Legeak, merkataritza eragiketarako berankortasunaren kontrako neurriei buruzko abenduaren 29ko 3/2004 Legea aldatzen duenak, 5. artikuluan ezartzen duenez, udal entitateek erregistro bat sortu behar dute, kontratistek egindako fakturak bertan jasotzeko. Ondorio horretarako, udal honetan SAREKO aplikazioko Fakturen erregistroa izango da aipatutako legeak exijitutako erregistroa.

Amaierako xedapena. Indarrean jartzea.

Dekretu hau dataren biharamunean jarriko da indarrean.

Honela jasota gera dadin, eta bere ondorioak eduki ditzan, hau sinatzen dut

Lezo, [2013/07/23](#).

[Eneko Lartige Zabaleku](#) , Alkate lanetan

